



**PREFEITURA MUNICIPAL  
DE SÃO DOMINGOS DO ARAGUAIA**

CNPJ: 83.211.391/0001-10

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL – SEMAS

CNPJ: 15.352.731/0001-73

**DOCUMENTAÇÃO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA – DOD.**

**Órgão:** Secretaria Municipal de Assistência Social.

**Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento):** Secretário Municipal de Assistência Social

**Responsável pela Demanda:** OSVALDINA NUNES DOS SANTOS.

**Cargo:** Secretária Municipal.

**1. Objeto:** REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO PARA AQUISIÇÃO DE URNAS MORTUARIAS, SERVIÇOS FUNERÁRIOS E TRANSLADO DE CORPO, PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL ASSISTENCIA SOCIAL, DO MUNICIPIO DE SÃO DOMINGOS DO ARAGUAIA.

**2. Justificativa da necessidade da contratação:**

A presente contratação se faz necessária para atendimento aos familiares residentes no Município de São Domingos do Araguaia em situações de vulnerabilidade social, as quais não ostentam condições de arcar com despesas fúnebres dignas para seus entes queridos falecidos, aos familiares dos cidadãos inscrito nos programas sociais do Governo Federal.

**3. Descrições e quantidades:** *Solicitações de Despesas nº 20230103001 em anexo.*

**4. Observações gerais:**

**4.1. Das condições e da forma da aquisição do objeto dos Serviços Funerários:**

**4.2.1.** A Funerária deve possuir Necrotério próprio localizado na Cidade de São Domingos do Araguaia, com sala de tanatopraxia com equipamentos necessários (mesa de inox), para preparação, conservação e restauração de corpos;

**4.2.2.** A Funerária deve possuir veículo apropriado para o serviço, em bom estado de conservação, para atender a necessidades da Secretaria Municipal;

**4.2.3.** A Contratada deverá estar de plantão 24h por dia para prestar os serviços do objeto desta solicitação.

**4.2.4.** A empresa contratada terá como responsabilidade o transporte, preparação e Higienização do corpo, vestimenta, ornamentação de urna com flores artificiais, véu, castiçais e crucifixo;

**4.2.5.** A empresa contratada deverá realizar atendimento após notificação realizada pela Secretaria em até 5 (cinco) horas para casos na cidade de São Domingos do Araguaia e até 12 (doze) horas para casos fora do Município;

**4.2. Das condições e da forma da aquisição do objeto dos Serviços Translado Municipal:**

**4.2.1.** A empresa contratada terá como responsabilidade o transporte, busca ou recebimento do corpo dentro e fora dos limites Municipais de São Domingos do Araguaia;

**4.2.2.** O transporte será organizado seguindo os seguintes itinerários: Local do falecimento até a funerária, funerária para o local do velório, deslocamento com carro fúnebre do local do velório até o cemitério;

**4.2.2.** Em qualquer remoção do corpo na Zona Urbana de São Domingos do Araguaia, não será cobrada a quilometragem.

**4.3. Unidade e servidor responsável para esclarecimentos:** Osvaldina Nunes dos Santos.

**4.4.** O pagamento será efetuado ao contratado **em até 30 (trinta) dias** após a execução/fornecimento e emissão da Nota Fiscal, desde que devidamente atestada e após protocolo dos processos junto aos órgãos

**5. Dotações Orçamentárias:**

ÓRGÃO: 05 – Fundo Municipal de Assistência Social.

UNIDADES ORÇAMENTÁRIAS: 04 – Secretaria Municipal de Assistência Social.

SÃO DOMINGOS DO ARAGUAIA – PA, 03 de Janeiro de 2023.

---

**OSVALDINA NUNES DOS SANTOS**  
Secretária Municipal de Assistência Social